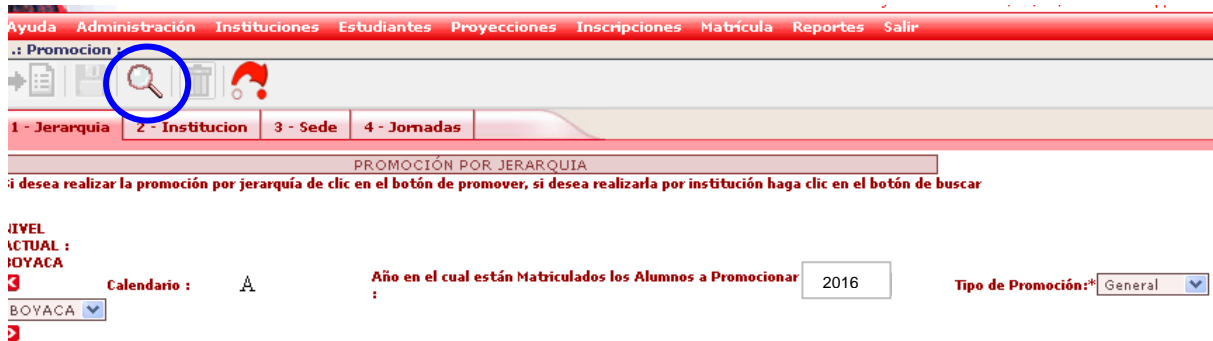


PROMOCIÓN 2016-2017

Debe ser realizada a nivel de **INSTITUCION**, es decir que se promocionará a todos los alumnos de todos los grados de Educación Regular y de los Programas de Adultos, ya que todos finalizan el calendario académico en esta vigencia.

Ingrese por el Menú Matrículas – Promoción. **No cambie ningún valor** y Oprima el botón BUSCAR (lupa).



Se presenta la siguiente pantalla



Digitar el Código DANE de la Institución y presionar el botón Buscar Instituciones. Se presenta la siguiente pantalla con los datos de la Institución:



Debe hacer clic en SELECCIONAR (asegurarse que quede marcado) y a continuación hacer clic en el botón PROMOCIONAR.



Los procesos de promoción no se realizan en línea (tiempo real), son lanzados por los usuarios y el SIMAT los ejecuta de acuerdo al orden en que ingresan a la cola en el servidor. De tal forma que el resultado de la ejecución de la promoción no será observable a través de esta opción, sino a través de Menú Administración - Procesos por lotes, luego de un periodo de tiempo.

El proceso fue enviado. Para conocer el resultado del proceso ingrese por la opción Administración/Procesos por Lotes.

Una vez termina la promoción se debe hacer el proceso de RENOVACIÓN DE MATRICULA.

Si al intentar matricular no aparece el listado de alumnos promocionados, puede ser porque el sistema no ha terminado de ejecutar la Promoción y se debe esperar a que culmine el proceso.