

# REGISTRO DE ESTUDIANTES

Recuerden que esta opción solamente debe ser usada por Instituciones Educativas Privadas, para las Oficiales se debe hacer todo el proceso (Inscripción, Asignación Rector y Matrícula como tal)

Dentro del menú de Estudiantes, usted encontrará la opción “**Registro de Estudiantes**”. Esta opción permite registrar un nuevo estudiante, actualizar su información y/o Retirarlo del sistema.

Al ingresar a esta opción se encuentra una pantalla para búsqueda de la Institución que permite buscar la Institución por el código DANE.

CODIGO_DANE	NOMBRE_DE_LA_INSTITUCION	RECTOR_INSTITUCION	CANTIDAD_SEDES	Seleccionar
-------------	--------------------------	--------------------	----------------	-------------

Digite el DANE de su institución y oprima el botón Buscar y el sistema desplegará los datos de la institución.

CODIGO_DANE	NOMBRE_DE_LA_INSTITUCION	RECTOR_INSTITUCION	CANTIDAD_SEDES	Seleccionar
276147000559	NUEVA GRANADA	NUBIA MACHADO	9	

Una vez seleccionada la Institución, se despliega la lista de las Sedes correspondientes a la misma.

CODIGO	NOMBRE_DE_LA_SEDE	DIRECCION	Ver_Sede
17614700067803	EMPERATRIZ BUENO	CLL 5 Nº. 17-100	
17614700067801	MANUEL QUINTERO PENILLA	CLL 9 Nº. 9-39	
17614700067802	CENTRO DE DESARROLLO VECINAL	CLL 4 Nº. 10-42	

Seleccione la Sede con la que va a trabajar. Oprima el botón “**Ver Sedes**”, con lo cual se presenta la siguiente pantalla en la que es posible realizar las operaciones de consulta o inserción de alumnos.

PRIMER_APELLIDO	SEGUNDO_APELLIDO	PRIMER_NOMBRE	SEGUNDO_NOMBRE	Alumnos
-----------------	------------------	---------------	----------------	---------

En esta pantalla debe definir los criterios de búsqueda de alumnos. Debe ingresar:

- Jornada (Como lista de selección)

- Grado (Como lista de selección)
- Grupo (Como lista de selección)

Seleccione el botón **BUSCAR** (lupa) para verificar si el alumno se encuentra registrado en la Institución para la jornada, el grado y el grupo especificados.

Se presentará la siguiente pantalla

INFORMACION DE LA SEDE SELECCIONADA

**Código DANE:** 176147000678     
**Datos de la Sede:** Nombre Sede: MANUEL QUINTERO PENILLA     
**Dirección:** CLL 9 Nº. 9-39

**BUSQUEDA DE ALUMNOS POR SEDE**

**Año:** 2004   
**Jornada:** MAÑANA   
**Grado:** PRIMERO   
**Grupo:** 1   
**Modelo Educativo:** EDUCACIÓN TRADICIONAL

<<< 1 2 3 >>>

PRIMER_APELLIDO	SEGUNDO_APELLIDO	PRIMER_NOMBRE	SEGUNDO_NOMBRE	Alumno
ACEVEDO	BEDOYA	DANIELA		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
ARCILA	PEREZ	BRAYAN	CAMILO	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
BEDOYA	PEREA	MARIA	DE LOS ANGELES	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
BERNAL	FUERTA	MONICA	ALEJANDRA	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
CALLE	CARDONA	MICHEL	ANDRES	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
CASTAÑEDA	DUQUE	CRISTHIAN	DAVID	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
CUARTAS	OSPINA	JONATHAN	STIVEN	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
DIAZ	MURILLO	YENIFER		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
DIAZ	TORRES	ALEJANDRO		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
ESTRADA	GARCIA	JEAN	CARLOS	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
GAMBA	CARDONA	JUAN	DAVID	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
GARCIA	SANTA	YULIANA		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
GIRALDO	GONZALEZ	ALEJANDRA		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
GIRALDO	VALENCIA	ALEJANDRO		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
GIRALDO	ZULETA	LUISA	FERNANDA	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

Si el alumno no se encuentra registrado en la Institución para el grado, jornada y grupo especificados, es posible registrarlo presionando el botón **AGREGAR**.

INFORMACION DE LA SEDE SELECCIONADA

**Código DANE:** 176147000678     
**Datos de la Sede:** Nombre Sede: MANUEL QUINTERO PENILLA     
**Dirección:** CLL 9 Nº. 9-39

**BUSQUEDA DE ALUMNOS POR SEDE**

**Año:** 2006   
**Jornada:** SELECCIONE...   
**Grado:** SELECCIONE...   
**Grupo:** SELECCIONE...   
**Modelo Educativo:**

**PRIMER\_APELLIDO**   
**SEGUNDO\_APELLIDO**   
**PRIMER\_NOMBRE**   
**SEGUNDO\_NOMBRE**   
**Alumno**

Si el alumno se encuentra registrado en la Institución para el grado, jornada y grupo especificados, es posible actualizar su información presionando el botón Modificar.

Al oprimir el botón **AGREGAR** es posible registrar un nuevo estudiante en el sistema.

Alumno - Registro de Alumnos

INFORMACIÓN DEL ALUMNO

**DATOS DE IDENTIFICACION :**

Número Único de Identificación: [ ]

Fecha del Estado: \* (dd/mm/aaaa) 14/07/2006

Estado Alumno \* MATRICULADO

Tipo ID \* SELECCIONE...

Número \* [ ]

Departamento de Expedición \* SELECCIONE...

Municipio de Expedición \* SELECCIONE...

Género \* [ ]

Fecha de Nacimiento: \* (dd/mm/aaaa) [ ]

Departamento de Nacimiento \* SELECCIONE...

Municipio de Nacimiento \* SELECCIONE...

**NOMBRES Y APELLIDOS**

Primer Apellido \* [ ]

Segundo Apellido [ ]

Primer Nombre \* [ ]

Segundo Nombre [ ]

**DIRECCION RESIDENCIA**

Dirección Residencia \* [ ]

Barrio Residencia [ ]

Departamento Residencia \* SELECCIONE...

Municipio Residencia \* SELECCIONE...

Zona \* SELECCIONE...

Telefono: [ ]

**INFORMACIÓN ACADÉMICA**

Caracter: NO APLICA

Especialidad: [ ]

Tiene Subsidio:

**AFILIACION AL SISTEMA DE SALUD**

EPS Afiliado SELECCIONE...

IPS Asignada [ ]

Tipo Sangre y RH RH..

ARS Afiliado SELECCIONE...

**DESPLAZAMIENTO**

Población Víctima del Conflicto \* SELECCIONE...

Fecha Expulsión(dd/mm/aaaa) [ ]

Departamento Expulsor SELECCIONE...

Municipio Expulsor SELECCIONE...

Certificado


**SITUACION SOCIOECONOMICA**


Nro. Carnet SISBEN [ ]

Nivel SISBEN SELECCIONE...

Terminado

En esta pantalla se habilita el ingreso de la información básica del alumno.

VARIABLE	DESCRIPCION
<b>Datos de identificación</b>	
Número único de identificación	Es el identificador del estudiante generado por el sistema.
Fecha de estado	Es la fecha en la que el alumno se encuentra en el estado relacionado.
Estado alumno	Es el estado en el que se encuentra el alumno
Tipo de identificación	Es el tipo de documento de identificación del estudiante. <b>Tener en cuenta la información que presenta el sistema sobre este campo, en el botón</b> 
Número	Es el número de identificación del estudiante.
Fecha de nacimiento	Es la fecha de nacimiento del estudiante.
Género (M/F) :	Es el género del estudiante.
Departamento de nacimiento	Es el departamento en el que nació el estudiante.
Municipio de nacimiento	Es el municipio en el que nació el estudiante.
<b>Nombres y apellidos</b>	
Primer apellido	Es el primer apellido del estudiante.

VARIABLE	DESCRIPCION
Segundo apellido	Es el segundo apellido del estudiante.
Primer Nombre	Es el primer nombre del estudiante.
Segundo nombre	Es el segundo nombre del estudiante.
<b>Dirección de residencia</b>	
Dirección	Es la dirección de residencia del estudiante. <b>Tener en cuenta las abreviaturas que presenta el sistema, en el botón</b> 
Barrio	Es el barrio en el que vive el estudiante.
Departamento	Es el departamento en el que vive el estudiante.
Municipio	Es el municipio en el que vive el estudiante.
Zona	Es la zona en la que vive el estudiante, urbana o rural.
Teléfono	Es el número telefónico del estudiante.
<b>Información académica</b>	
Carácter	Es el carácter de educación en que se ubica el estudiante: Académica o Técnica.
Especialidad	Es la especialidad en que se encuentra el estudiante.
Tiene Matrícula Contratada	Solamente se marca para alumnos matriculados en el Sector Oficial, en los modelos de Educación de Adultos contratados. Para los demás alumnos no debe estar marcada Marcada <input checked="" type="checkbox"/> Sin Marcar <input type="checkbox"/>
Contrato	Debe seleccionarse la opción: <b>201#-37:</b> Solamente para alumnos matriculados en el Sector Oficial, en los modelos de Educación de Adultos contratados. <b>No aplica:</b> Para todos los demás alumnos.
Fuente de Recursos	Para instituciones <b>OFICIALES:</b> Siempre es <b>SGP</b> Para instituciones <b>PRIVADAS:</b> Siempre es <b>NO APLICA</b>
<b>Afiliación al sistema de salud</b>	
EPS	Es la EPS a la que está afiliado el estudiante.
IPS	Es la IPS que atiende al estudiante.
Tipo de sangre y RH	Es el tipo de sangre del estudiante y su RH.
ARS	Es la ARS a la cual se encuentra inscrito el estudiante.
<b>Desplazamiento</b>	
Población víctima del conflicto	Como lista de selección
Fecha	

VARIABLE	DESCRIPCION
expulsión	
Departamento expulsor	Ultimo departamento en el que estuvo si es desplazado.
Municipio expulsor	Ultimo municipio en el que estuvo si es desplazado.
Certificado	Para seleccionar
<b>Situación socioeconómica</b>	
SISBEN	Número del carnet del SISBEN
Nivel SISBEN:	Nivel del SISBEN
Estrato	Es el estrato socioeconómico del alumno.
Tiene SISBEN III	Se marca cuando los alumnos ya no presentan Nivel de Sisbén, sino PUNTAJE, de acuerdo a la nueva metodología del Sisbén Marcada <input checked="" type="checkbox"/> Sin Marcar <input type="checkbox"/>
Número	Si el alumno tiene SISBEN III, se debe registrar en esta variable el PUNTAJE. Y en la variable nivel Sisbén se selecciona NO APLICA
<b>Territorialidad</b>	
Resguardo	Resguardo indígena al que pertenece el estudiante, si aplica.
Etnia	Grupo étnico al que pertenece el estudiante, si aplica.
<b>Discapacidades y capacidades excepcionales</b>	
Listado Discapacidades	Como lista de selección múltiple.
Listado Capacidades Excepcionales	Como lista de selección múltiple.
Familiares	En esta sección se registra la información de los familiares del estudiante. Es posible registrar la información de padres y acudientes, así como la información de hermanos del estudiante. Esta es relacionada y detallada más adelante, en la sección correspondiente.

Cuando haya finalizado el ingreso de toda la información, presione el botón Guardar. El estudiante queda registrado. Aparece el siguiente mensaje

