

CIRCULAR INFORMATIVA No:002

Tunja, 10 de Enero 2.018

PARA RECTORES Y PERSONAL ADMINISTRATIVO DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE MUNICIPIOS NO CERTIFICADOS DEPARTAMENTO DE BOYACA

ASUNTO: SOLICITUD INVENTARIO VIGENCIA 2017.

Cordial Saludo,

Deseándole éxitos en sus labores, se solicita de manera urgente sea enviado con plazo máximo el día 30 de Enero del presente año, al correo sistemasbienes@gmail.com y por medio del SAC, el inventario de las compras y donaciones recibidas por las instituciones educativas en el año 2017 en el formato que se adjunta, y solicitarles que a partir de la fecha se envíe de manera trimestral esta información, como se indica en el siguiente cuadro.

Trimestre en que se realiza la compra	Fecha de entrega de la información
Enero, febrero y marzo	Hasta el 10 de abril
Abril, mayo y junio	Hasta el 10 de julio
Julio, agosto y septiembre	Hasta el 10 de Septiembre
Octubre, noviembre y diciembre	Hasta el 10 de enero del año siguiente

Cordialmente,

ORIGINAL FIRMADO POR
CARLOS ALBERTO RODRIGUEZ PINILLA
Director Administrativo y Financiero

ORIGINAL FIRMADO POR
AURA MARINA SALOMON AVENDAÑO
Profesional Especializado
Líder Oficina Bienes Y Servicios

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DE BOYACÁ																				
GRUPO BIENES Y SERVICIOS																				
CONSOLIDADO INVENTARIO																				
DATOS DE LA INSTITUCION															DATOS RESPONSABLES					
MUNICIPO	INSTITUCION EDUCATIVA	CODIGO CONTABLE	NOMBRE CUENTA CONTABLE	CANTIDAD POR UNIDAD	DESCRIPCION DEL ELEMENTO	MARCA	No. DE SERIE	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	BUENO	R	M	ORIGEN DEL BIEN	UBICACION DEL BIEN	FECHA DE COMPRA	FECHA DE ENTREGA AL SERVICIO	EN SERVICIO	EN BODEGA	NOMBRE	CEDULA
													Compra	Sede						