

COMUNICADO
Tunja, 21 de enero de 2020

PARA: AUXILIARES ADMINISTRATIVOS INSCRITOS EN CARRERA ADMINISTRATIVA Y ASIGNADOS A LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL DEPARTAMENTO DE BOYACÁ

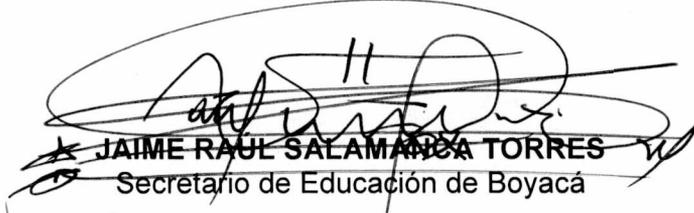
DE: SECRETARIO DE EDUCACIÓN DE BOYACÁ

ASUNTO: OFERTA A TRAVÉS DE TRASLADO EN VACANTE DEFINITIVA EN EL CARGO DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Atendiendo a lo dispuesto en la Circular No.098 del 20 de septiembre de 2019, la cual se encuentra publicada en la página web de la entidad www.sedboyaca.gov.co, se invita a los Auxiliares Administrativos código 407, grado 17 y grado 21 (homologable a grado 17) pertenecientes al Nivel Asistencial, que deseen postularse para ser trasladados a la Sede Central de la Secretaría de Educación de Boyacá, en el municipio de Tunja, según el siguiente cronograma:

ACTIVIDAD	FECHAS	RESPONSABLES
Postulaciones (Inscripciones)	21 al 23 de enero de 2020 hasta las 6 de la tarde	Servidores públicos inscritos en Carrera Administrativa aspirantes
Evaluación de las postulaciones	24 y 27 de enero de 2020	Gestión de Personal
Citación a Prueba de conocimientos	27 de enero de 2020	Gestión de Personal
Aplicación Prueba de conocimientos	29 de enero de 2020	Gestión de Personal
Publicación de resultados	31 de enero de 2020	Secretaría de Educación de Boyacá
Elaboración y notificación de acto administrativo	03 y 04 de febrero de 2020	Secretaría de Educación de Boyacá

La inscripción debe efectuarse mediante solicitud escrita, a través del Sistema de Atención al Ciudadano (SAC) de la Secretaría de Educación de Boyacá, en la ventanilla o sistema virtual (24 horas). A los inscritos se les tendrán en cuenta las situaciones que sustenten su petición, conforme a los criterios que fueron definidos como prioridad en dicha Circular.


JAI ME RAUL SALAMANCA TORRES
 Secretario de Educación de Boyacá


 Aprobó: EDUARDO HERNANDO CONTRERAS BOLÍVAR, Subdirector Talento Humano


 Revisó: RAQUEL YAMILE RATIVA GARCÍA, Profesional Especializado (E) Gestión de Personal


 Elaboró: MARÍA TERESA RINCÓN GRANADOS, Profesional Universitario, Gestión de Personal