



TRD 1.8-11.1

CIRCULAR No. **-00503** **12 JUN 2025**

PARA: DIRECTORES DE NÚCLEO EDUCATIVO, RECTORES,
COORDINADORES DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES CON
EDUCACIÓN INICIAL ITINERANTE DEL DEPARTAMENTO DE BOYACÁ

DE: SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DE BOYACÁ

ASUNTO: DILIGENCIAMIENTO DE CERTIFICACIÓN DE SERVICIO DEL DOCENTE
ITINERANTE

Estimados Rectores,

En el marco de la estrategia de educación inicial itinerante y con el propósito de garantizar la adecuada prestación del servicio educativo a las niñas y los niños en zonas rurales y rurales dispersas, se requiere el diligenciamiento de la "Certificación de Servicio del Docente Itinerante en zonas rurales y rurales dispersas" adjunta a esta comunicación con el fin de cumplir con los siguientes objetivos:

1. Implementar un proceso de fortalecimiento de capacidades para docentes itinerantes del ciclo 2 de educación inicial, orientado a mejorar el acceso y la permanencia educativa de niñas y niños en territorios rurales y dispersos.
2. Verificación del estado de matrícula en el SIMAT: Se solicita la revisión y actualización de la matrícula de la vigencia 2025 de las niñas y los niños en la metodología de Preescolar no escolarizado (Educación Inicial Itinerante), asegurando la correcta inscripción en el Sistema de Matrícula (SIMAT).
3. Actualización de matrícula y acceso al Programa de Alimentación Escolar (PAE), con el fin de garantizar la entrega del Programa de Alimentación Escolar (PAE) a las niñas y niños atendidos bajo la modalidad itinerante, es fundamental actualizar la matrícula en el SIMAT y avanzar en las acciones necesarias para su implementación.
4. Caracterización de niñas, niños y familias: Se requiere la actualización de la caracterización de las niñas, los niños y sus familias que participarán en la estrategia itinerante de educación inicial, con el propósito de fortalecer la planificación y ejecución de las acciones pedagógicas y de bienestar.



Secretaría de EDUCACIÓN

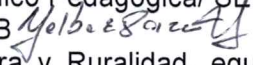
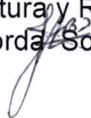
Para el cumplimiento de estos requerimientos, solicitamos que el diligenciamiento de la certificación se realice en el formato adjunto y sea remitido a la Secretaría de Educación a más tardar el 19 de junio de 2025 al correo electrónico, primerainfancia@sedboyaca.gov.co.

Para ampliar información favor acudir al profesional universitario Laura Cruz Torres teléfono 3104912095.

Agradecemos su compromiso y colaboración en este proceso, que busca garantizar el derecho a la educación de la primera infancia en condiciones de equidad y calidad

Atentamente,


EDDY YARIK REYES GRISALES
Secretario de Educación de Boyacá

Aprobó y Revisó: Claudia Yanneth Garzón Camargo / Directora Técnico Pedagógica/ SEB 
Aprobó y Revisó: Melba Esperanza Daza/ Cobertura y Ruralidad/SEB 
Proyectó: Laura Cruz Torres /Yenny Astrid Borda Soler/ Cobertura y Ruralidad, equipo de Primera Infancia 



CERTIFICACIÓN DE SERVICIO DEL DOCENTE ITINERANTE EN ZONAS RURALES

El/la Rector/a _____ de la Institución Educativa _____, ubicada en el municipio de _____, CERTIFICA que el/la docente itinerante _____ desempeña funciones de implementación de estrategias flexibles de educación inicial en ruralidad dispersa (en itinerancia), contribuyendo al acceso y la permanencia educativa de niñas y niños.

Asimismo, se deja constancia de que la información consignada en este documento es verídica y refleja fielmente la labor realizada por el/la docente itinerante en las comunidades rurales atendidas.

DATOS GENERALES

- Municipio: _____
- Institución Educativa: _____
- Nombre del Rector/a: _____
- Nombre del Docente Itinerante: _____
- Lugar de residencia del docente: _____

LUGARES ATENDIDOS POR EL DOCENTE ITINERANTE

Lugar 1:

- Familia atendida (Nombres y apellidos): _____
- Número de estudiantes: _____
- Nombres de los/las estudiantes atendidos: _____
- Dirección o lugar donde se lleva a cabo la experiencia pedagógica: _____

CONDICIONES DEL SERVICIO

- Número de horas semanales pedagógicas prestadas a los estudiantes: _____
- Horario de atención a estudiantes: _____
- Distancia de la sede de nombramiento al sitio de encuentro: _____
- Valor de transporte: _____
- Medio de transporte: _____

Lugar 2:



Secretaría de EDUCACIÓN

- Familia atendida (Nombres y apellidos): _____
- Número de estudiantes: _____
- Nombres de los/las estudiantes atendidos: _____
- Dirección o lugar donde se lleva a cabo la experiencia pedagógica: _____

CONDICIONES DEL SERVICIO

- Número de horas semanales pedagógicas prestadas a los estudiantes: _____
- Horario de atención a estudiantes: _____
- Distancia de la sede de nombramiento al sitio de encuentro: _____
- Valor de transporte: _____
- Medio de transporte: _____

Lugar 3:

- Familia atendida (Nombres y apellidos): _____
- Número de estudiantes: _____
- Nombres de los/las estudiantes atendidos: _____
- Dirección o lugar donde se lleva a cabo la experiencia pedagógica: _____

CONDICIONES DEL SERVICIO

- Número de horas semanales pedagógicas prestadas a los estudiantes: _____
- Horario de atención a estudiantes: _____
- Distancia de la sede de nombramiento al sitio de encuentro: _____
- Valor de transporte: _____
- Medio de transporte: _____

OBSERVACIONES:

Firma del Rector/a _____

Nombres y Apellidos: _____