



Departamento de Boyacá
Secretaría de Educación De Boyacá

Resolución Número **85007** de **22 OCT 2025**

Por la cual se acepta renuncia del cargo a un Servidor Público y se retira del servicio.

EL SECRETARIO DE EDUCACIÓN DE BOYACÁ

En uso de sus atribuciones legales, y en especial a las conferidas mediante los Decretos Departamentales N°307 del 27 de mayo de 2019, N°1714 de 28 de octubre de 2022, N°0139 del 29 de enero de 2024, y

CONSIDERANDO:

Que mediante **Resolución N°2943** de fecha **14 de diciembre de 2007**, se nombró en **Propiedad** al señor **SUPELANO PIRATOVA MORALES**, identificado con cédula de ciudadanía **N°6758018**, quien actualmente se desempeña como **DIRECTIVO DOCENTE RECTOR**, en la **INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICA AGROPECUARIA SAN ISIDRO**, del Municipio de **BOYACÁ**.

Que verificado el Sistema de información institucional Humano 5 por el grupo funcional de Gestión de Personal, se evidenció que el señor **SUPELANO PIRATOVA MORALES**, identificado con cédula de ciudadanía **N°6758018**, se encuentra actualmente vinculado con nombramiento en **PROPIEDAD** y en servicio activo.

Que mediante requerimiento **BOY2025ER056431** del día 10 de octubre de 2025, el señor **SUPELANO PIRATOVA MORALES**, identificado con cédula de ciudadanía **N°6758018**, manifestó la decisión de renunciar al cargo de **DIRECTIVO DOCENTE RECTOR**, asignado a prestar sus servicios en la **INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICA AGROPECUARIA SAN ISIDRO** del Municipio de **BOYACÁ**, a partir del **11 de noviembre de 2025**.

Que el Artículo 69 del Decreto 2277 del 24 de septiembre de 1979 establece.
"Renuncia. El docente puede renunciar libremente al ejercicio del cargo que



Departamento de Boyacá
Secretaría de Educación De Boyacá

Resolución Número **8500** de **22 OCT 2025**

Por la cual se acepta renuncia del cargo a un Servidor Público y se retira del servicio.

desempeñe en propiedad. Tal renuncia lo separa del servicio, pero no implica la pérdida de su clasificación en el escalafón (...).

Que según el Artículo 2.2.11.1.3 del Decreto 1083 de 2015 "(...) Presentada la renuncia, su aceptación por la autoridad competente se producirá por escrito, y en el Acto Administrativo correspondiente deberá determinarse la fecha en que se hará efectiva, que no podrá ser posterior a treinta (30) días de su presentación (...).

Que en mérito de lo anterior,

RESUELVE:

Artículo 1. Aceptar la renuncia presentada por el señor **SUPELANO PIRATOVA MORALES**, identificado con la cédula de ciudadanía **N°6758018**, con nombramiento en **PROPIEDAD**, en el cargo de **DIRECTIVO DOCENTE RECTOR**, en la **INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICA AGROPECUARIA SAN ISIDRO** del Municipio de **BOYACÁ**, a partir de **11 de noviembre de 2025**.

Artículo 2. Retirar del servicio al señor **SUPELANO PIRATOVA MORALES**, identificado con la cédula de ciudadanía **N°6758018**, en el cargo de **DIRECTIVO DOCENTE RECTOR**, asignado a prestar sus servicios en la **INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICA AGROPECUARIA SAN ISIDRO** del Municipio de **BOYACÁ**, a partir del **11 de noviembre de 2025**.

Artículo 3. Ordenar, reconocer y cancelar salarios, **hasta el diez (10) de noviembre de 2025**, fecha en que se hace efectiva la renuncia.



Departamento de Boyacá
Secretaría de Educación De Boyacá

Resolución Número **8500** de **22 OCT 2025**

Por la cual se acepta renuncia del cargo a un Servidor Público y se retira del servicio.

Artículo 4. Notificar bajo los preceptos de la Ley 1437 de 2011, el presente Acto Administrativo.

Artículo 5. Remitir copia del presente Acto Administrativo a la Oficina Grupo Funcional de Gestión Documental - Historias Laborales.

Artículo 6. La presente Resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

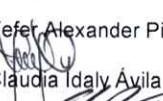
NOTIFÍQUESE Y CÚMPLASE

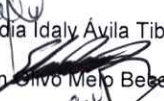
Dada en Tunja, a los **22 OCT 2025**

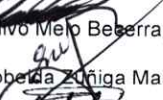

EDDY YARIK REYES GRISALES
Secretario de Educación de Boyacá

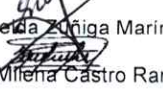

Revisó: Profesional Universitario SEB Despacho


Aprobó: Yefer Alexander Pinzón Álvarez – Director Administrativo y Financiero


Aprobó: Claudia Idaly Ávila Tibacuy, Subdirectora – Talento Humano


Revisó: Efraín Gilvo Melo Becerra, Profesional Especializado (E) – Gestión de Personal.


Revisó: María Zobeida Zúñiga Marín, Profesional Universitario- Gestión Personal


Proyecto: Sandra Milena Castro Ramos, Auxiliar Administrativo – Gestión de Personal.