



Departamento de Boyacá
Secretaría de Educación de Boyacá

Resolución Número **8841** de **31 OCT 2025**

Por la cual se acepta renuncia del cargo a un Servidor Público y se retira del servicio.

EL SECRETARIO DE EDUCACIÓN DE BOYACÁ

En uso de sus atribuciones legales, y en especial a las conferidas mediante el Decreto Departamental No. 307 del 27 de mayo de 2019, Decreto 1714 de 28 de octubre de 2022 y Decreto 0139 de 29 de enero de 2024 y

CONSIDERANDO:

Que mediante **Decreto N°412** de fecha **16 de mayo de 1986**, se nombró en **Propiedad**, al señor **ALFONSO ROJAS**, identificado con cédula de ciudadanía **N°4288598**, quien se desempeña actualmente en el cargo de **OPERARIO, Código 487, Grado 11**, en la **INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICA LA LIBERTAD** del Municipio de **TUTAZÁ**.

Que verificado el Sistema de información institucional Humano 5 por el grupo funcional de Gestión de Personal, evidenció que el señor **ALFONSO ROJAS**, identificado con la cédula de ciudadanía **N°4288598**, se encuentra actualmente vinculado en **Propiedad** y en servicio activo.

Que mediante requerimiento **BOY2025ER056518** de fecha 13 de octubre de 2025, el señor **ALFONSO ROJAS**, identificado con la cédula de ciudadanía **N°4288598**, manifestó la decisión de renunciar al cargo como **OPERARIO, Código 487, Grado 11**, con nombramiento en **Propiedad**, asignado a prestar sus servicios en la **INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICA LA LIBERTAD** del Municipio de **TUTAZÁ**, a partir del tres (03) de diciembre de 2025.

Que en el Artículo 41 de la Ley 909 del 23 de septiembre de 2004, establece: "*Causales de Retiro del Servicio. El retiro del servicio de quienes estén desempeñando empleos de libre nombramiento y remoción y de carrera administrativa se produce en los siguientes casos (...) d) Por renuncia regularmente aceptada (...)*".



Departamento de Boyacá
Secretaría de Educación de Boyacá

Resolución Número 8841 de 31 OCT 2025

Por la cual se acepta renuncia del cargo a un Servidor Público y se retira del servicio.

Que, en el Artículo 2.2.11.1.3 del Decreto 1083 de 2015 (Modificado por el Art. 2. Decreto 648 de 2017), (Modificado por el Art. 2 Decreto 770 de 2021) dispone: *“Renuncia. Toda persona que sirva un empleo de voluntaria aceptación puede renunciarlo libremente en cualquier tiempo. La renuncia se produce cuando el empleado manifiesta por escrito, de forma espontánea e inequívoca, su decisión de separarse del servicio (...)”*

Que en mérito de lo anterior,

RESUELVE:

Artículo 1. ACEPTAR la renuncia presentada por el señor **ALFONSO ROJAS**, identificado con la cédula de ciudadanía **N°4288598**, al cargo de **OPERARIO**, Código **487**, Grado **11**, con nombramiento en **Propiedad**, asignado a prestar sus servicios en la **INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICA LA LIBERTAD** del Municipio de **TUTAZÁ**, a partir del tres (03) de diciembre de 2025.

Artículo 2. RETIRAR del servicio al señor **ALFONSO ROJAS**, identificado con la cédula de Ciudadanía **N°4288598**, en el cargo de **OPERARIO**, Código **487**, Grado **11**, con nombramiento en **Propiedad**, asignado a prestar sus servicios en la **INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICA LA LIBERTAD** del Municipio de **TUTAZÁ**, a partir del tres (03) de diciembre de 2025.

Artículo 3. ORDENAR, reconocer y cancelar salarios, hasta el dos (02) de diciembre de 2025, fecha en que se hace efectiva la renuncia.

Artículo 4. NOTIFICAR bajo los preceptos de la Ley 1437 de 2011, el presente Acto Administrativo.

Artículo 5. REMITIR copia del presente Acto Administrativo a la Oficina Grupo Funcional de Gestión Documental - Historias Laborales.



Departamento de Boyacá
Secretaría de Educación de Boyacá

Resolución Número 8841 de 31 OCT 2025

Por la cual se acepta renuncia del cargo a un Servidor Público y se retira del servicio.

Artículo 6. La presente Resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

NOTIFÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en Tunja, el **31 OCT 2025**

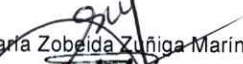

EDDYE YARIK REYES GRISALES
Secretario de Educación de Boyacá


Revisó: Profesional Universitario SEB Despacho


Aprobó: Yefer Alexander Pinzón Álvarez – Director Administrativo y Financiero.


Aprobó: Claudia Idaly Ávila Tibacuy, Subdirectora – Talento Humano


Revisó: Efraín Olivo Melo Becerra, Profesional Especializado (E) – Gestión de Personal.


Revisó: María Zobeida Zuñiga Marín, Profesional Universitario- Gestión Personal


Proyecto: Sandra Milena Castro Ramos, Auxiliar Administrativo – Gestión de Personal.